

## Vademecum sull'import e la compilazione del DGUE Elettronico per gli Operatori Economici

<https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=it>



Documento di gara unico europeo (DGUE)  
Servizio di compilazione e riutilizzo del DGUE

Commissione europea > Strumenti > Documento di gara unico europeo

Avvio | Procedura | Esclusione | **Selezione** | Fine

**Benvenuti al servizio DGUE**

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) è un'autodichiarazione dell'impresa sulla propria situazione finanziaria, sulle proprie capacità e sulla propria idoneità per una procedura di appalto pubblico. È disponibile in tutte le lingue dell'UE e si usa per indicare in via preliminare il soddisfacimento delle condizioni prescritte nelle procedure di appalto pubblico nell'UE. Grazie al DGUE gli offerenti non devono più fornire piene prove documentali e ricorrere ai diversi moduli precedentemente in uso negli appalti UE, il che costituisce una notevole semplificazione dell'accesso agli appalti transfrontalieri. A partire da ottobre 2018 il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica.

La Commissione europea mette gratuitamente un servizio web a disposizione degli acquirenti, degli offerenti e di altre parti interessate a compilare il DGUE elettronicamente: il modulo on line può essere compilato, stampato e poi inoltrato all'acquirente con le altre parti dell'offerta. Se la procedura è esperta elettronicamente il DGUE può essere esportato, salvato e presentato elettronicamente. Il DGUE presentato in una procedura di appalto pubblico precedente può essere riutilizzato a condizione che le informazioni siano ancora valide. Gli offerenti possono essere esclusi dalla procedura di appalto o essere perseguiti se nel DGUE sono presentate informazioni gravemente mendaci, omesse o che non possono essere comprovate dai documenti complementari.

Per ulteriori informazioni sul DGUE [cliccare qui](#)  
Per leggere le risposte alle domande più frequenti sul DGUE consultare la parte [Domande frequenti](#)

**Chi è a compilare il DGUE?**

- Sono un'amministrazione aggiudicatrice
- Sono un ente aggiudicatore
- Sono un operatore economico

[Indietro](#) [Cancellare](#) [Avanti](#)

Ultimo aggiornamento: 2018-04-30 13:37

L'operatore economico dovrà selezionare con il mouse **"Sono un operatore economico"**




**Chi è a compilare il DGUE?**

- Sono un'amministrazione aggiudicatrice
- Sono un ente aggiudicatore
- Sono un operatore economico

[Indietro](#) [Cancellare](#) [Avanti](#)

Ultimo aggiornamento: 2018-04-30 13:37

A quel punto si apre un'ulteriore riquadro in basso in cui consente di **"importare un DGUE"**



Avvio | Procedura | Esclusione | **Selezione** | Fine

**Benvenuti al servizio DGUE**

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) è un'autodichiarazione dell'impresa sulla propria situazione finanziaria, sulle proprie capacità e sulla propria idoneità per una procedura di appalto pubblico. È disponibile in tutte le lingue dell'UE e si usa per indicare in via preliminare il soddisfacimento delle condizioni prescritte nelle procedure di appalto pubblico nell'UE. Grazie al DGUE gli offerenti non devono più fornire piene prove documentali e ricorrere ai diversi moduli precedentemente in uso negli appalti UE, il che costituisce una notevole semplificazione dell'accesso agli appalti transfrontalieri. A partire da ottobre 2018 il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica.

La Commissione europea mette gratuitamente un servizio web a disposizione degli acquirenti, degli offerenti e di altre parti interessate a compilare il DGUE elettronicamente: il modulo on line può essere compilato, stampato e poi inoltrato all'acquirente con le altre parti dell'offerta. Se la procedura è esperta elettronicamente il DGUE può essere esportato, salvato e presentato elettronicamente. Il DGUE presentato in una procedura di appalto pubblico precedente può essere riutilizzato a condizione che le informazioni siano ancora valide. Gli offerenti possono essere esclusi dalla procedura di appalto o essere perseguiti se nel DGUE sono presentate informazioni gravemente mendaci, omesse o che non possono essere comprovate dai documenti complementari.

Per ulteriori informazioni sul DGUE [cliccare qui](#)  
Per leggere le risposte alle domande più frequenti sul DGUE consultare la parte [Domande frequenti](#)

**Chi è a compilare il DGUE?**

- Sono un'amministrazione aggiudicatrice
- Sono un ente aggiudicatore
- Sono un operatore economico

**Che operazione si vuole eseguire?**

- Importare un DGUE
- Unire due DGUE
- Creare risposta

**Caricare il documento.**  
Caricare un file ESPD Request (richiesta di DGUE) o ESPD Response (DGUE di risposta)  
[Scegli file](#) | Nessun file selezionato

[Indietro](#) [Cancellare](#) [Avanti](#)

Si apre un'ulteriore riquadro Caricare il documento e il documento da caricare sarà il richiamato

**"[espd-request.xml](#)"**

**Salerno Energia Holding S.p.A. a socio unico**

via Stefano Passaro, 1 – 84134 Salerno  
tel. 089.722328  
Fax 089.711244  
[www.salernoenergia.it](http://www.salernoenergia.it)

Direzione e coordinamento  
Art. 2497 c.c.: Comune di Salerno  
P.IVA 00182440651 – REA 262174  
Capitale Sociale € 15.843.121,00 i.v.



**UTILITALIA**  
imprese acqua ambiente energia



A quel punto appare una domanda “Dove si trova la Sua impresa?” e dovrà selezionare il Paese ove ha sede legale la Sua Impresa, cliccando sulla freccetta verso il basso

Sono un operatore economico ⓘ  
**Che operazione si vuole eseguire?**  
 Importare un DGUE ⓘ  
 Unire due DGUE ⓘ  
 Creare risposta ⓘ  
**Caricare il documento.**  
 Caricare un file ESPD Request (richiesta di DGUE) o ESPD Response (DGUE di risposta)  
 espd-request.xml  
**Dove si trova la Sua impresa?**  
 Selezionare il paese

Ultimo aggiornamento: 2016-04-30 13:37

Una volta selezionata la Nazione, dall’elenco a tendina di cui sopra, dovrà cliccare AVANTI e apparirà il DGUE da compilare in modalità “editabile” da parte dell’operatore economico, provvedendo a rispondere sulle singole domande

Premendo in fondo alla pagina il Tasto Avanti, a quel punto apparirà alla fine della compilazione la seguente icona “Quadro Generale”

**economico dispone dei documenti richiesti:**

Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente, indicare per ciascun documento:  
 Mostra più informazioni ⓘ

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da I a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione.  
 L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione, se necessario, via allegato il pertinente assenso all'accesso) oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2016 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

L'operatore economico autorizza formalmente (nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A) ad accedere ai documenti complementari alle informazioni di cui [alla paragrafo sezione I punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [identificare la procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firmare:

Data:   
 Luogo:   
 Firma:

**Esportare**

Si può ora premere "Esportare" per scaricare il file DGUE sul computer locale e salvarlo. Le amministrazioni aggiudicatrici devono garantire che questo file DGUE sia a disposizione degli operatori economici insieme agli altri documenti di gara.

Dopo averlo visionato e controllato potrà cliccare il tasto “Scaricare nel Formato”

**L'operatore economico dichiara:**

**di soddisfare i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:** Risposta fornita?  Sì  No

**se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:** Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro IEP?  Sì  No

Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente, indicare per ciascun documento:

**Parte VII: Dichiarazioni finali**

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da I a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione.  
 L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione, se necessario, via allegato il pertinente assenso all'accesso) oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2016 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

L'operatore economico autorizza formalmente (nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A) ad accedere ai documenti complementari alle informazioni di cui [alla paragrafo sezione I punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [identificare la procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firmare:

Data:   
 Luogo:   
 Firma:

Ultimo aggiornamento: 2016-04-30 13:37

**Salerno Energia Holding S.p.A. a socio unico**

via Stefano Passaro, 1 – 84134 Salerno  
 tel. 089.722328  
 Fax 089.711244  
 www.salernoenergia.it

Direzione e coordinamento  
 Art. 2497 c.c.: Comune di Salerno  
 P.IVA 00182440651 – REA 262174  
 Capitale Sociale € 15.843.121,00 i.v.



**UTILITALIA**  
 imprese acqua ambiente energia



Si aprirà un'ulteriore menu' a tendina



Cliccare, a quel punto **Entrambi** e verrà scaricato sul Suo computer un file espd-response.zip

A quel punto sia il file in formato XML, sia quello in formato PDF, dovranno essere firmati digitalmente in formato P7M, dovranno essere inseriti nel supporto magnetico (CD-ROM\DVD\Chiavetta USB o similari) e inseriti nella Busta A – Documentazione Amministrativa) così come prescritto dalla lettera di invito all'**art.4 – Requisiti di partecipazione** – pagina 5 della stessa, ultimi capoversi di cui alla pagina 4, di cui si riporta uno stralcio

“...omissis... In sede di gara, il possesso dei predetti requisiti viene autodichiarato da ciascun concorrente a mezzo la produzione, nella **Busta A**, contenente la **Documentazione Amministrativa**, del **Modulo “Requisiti art. 80”** (allegato alla presente lettera invito), che integra il **DGUE in formato elettronico** che, ai sensi ed agli effetti dell’art. 85, comma 1, D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà rendere accedendo al link <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> ed utilizzando il file in formato xml “**espd-request.xml**”, allegato alla presente lettera invito, producendolo in formato elettronico in apposito supporto informatico (CD-ROM, Chiavetta USB e similari) inserito nella predetta **Busta A** (vedi Comunicato del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 30/03/2018 <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/nuovo-codice-appalti-appalti/codice-appalti-dal-18-aprile-obbligatorio-il>). Si precisa che sarà comunque necessario produrre la documentazione cartacea e che essa sarà considerata come documentazione illustrativa a supporto di quella rilasciata in formato elettronico e firmata in formato digitale.

...omissis...”

Il Rup  
**dr. Stefano Oricchio**