

AVVISO DI PROCEDURA INTERNA PER LE PROGRESSIONI DI CARRIERA E PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE DI SISTEMI SALERNO – HOLDING RETI E SERVIZI S.P.A.

Preso atto:

- del Regolamento per il reclutamento del personale e per le progressioni di carriera del personale dipendente delle società del Gruppo Salerno Energia e per il conferimento degli incarichi, approvato, come previsto dal disciplinare di controllo analogo e secondo le integrazioni richieste dal Gruppo di Lavoro per l'esercizio del controllo analogo del Comune di Salerno con verbale n. 11 del 19/02/2021, con Delibera dell'Assemblea dei Soci di Holding Reti e Servizi (già Salerno Energia Holding S.p.A.) n. 3 del 16/04/2021

tenuto conto:

- della Delibera di Consiglio d'Amministrazione di Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. n. 20 del 10/07/2024 con la quale è stato approvato il budget annuale 2024 per le progressioni di carriera

con il presente avviso Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A., avvia la procedura interna per la progressione di carriera, riservata al personale a tempo indeterminato della Società, per la copertura di n. **06** posizioni, per i seguenti livelli di inquadramento:

- n. **4** posizioni da IV a V livello CCNL Gas Acqua;
- n. **1** posizione da V a VI livello CCNL Gas Acqua;
- n. **1** posizione da VI a VII livello CCNL Gas Acqua.

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto non espressamente previsto, dal citato Regolamento per il reclutamento del personale e per le progressioni di carriera del personale dipendente delle società del Gruppo Sistemi Salerno e per il conferimento degli incarichi, adottato ai sensi dell'art. 19 Decreto Legislativo n. 100 del 16/06/2017.

La Società garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

La Società si riserva di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con atto motivato la presente procedura e di non assegnare una o più posizioni previste dal bando.

La Società ribadisce che, come disciplinato dal succitato Regolamento, dalla presente procedura è escluso il personale appartenente alla 4° fascia (personale inquadrato al livello 1° e 2°), la cui proposta avviene direttamente su proposta della Direzione Generale.

ARTICOLO 1

Per la partecipazione alla presente procedura di selezione interna il dipendente deve:

1. essere dipendente a tempo indeterminato della società Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A.;
2. aver maturato almeno tre anni nel livello immediatamente inferiore a quella oggetto della procedura;
3. essere in possesso dei seguenti requisiti:

Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. a Socio unico
Gruppo Sistemi Salerno
(già Salerno Energia Holding S.p.A. a Socio unico)

- **per l'accesso al livello V**: il personale appartenente al livello IV in possesso del diploma di scuola media superiore ovvero, in deroga, con un'anzianità di servizio di almeno 5 anni nel IV livello;
- **per l'accesso al livello VI**: il personale appartenente al livello V in possesso del diploma di scuola media superiore ovvero, in deroga, con un'anzianità di servizio di almeno 5 anni nel V livello;
- **per l'accesso al livello VII**: il personale appartenente al livello VI in possesso di laurea o diploma di scuola media superiore con almeno 10 anni di esperienza nel livello inferiore.

Per accedere alla procedura di valutazione il dipendente non deve avere vertenze in corso con la Società.

Saranno, inoltre, valutate nel corso delle selezioni, eventuali contestazioni disciplinari riportate nell'ultimo biennio.

Nel calcolo dei 3 anni sono esclusi i periodi di aspettativa e i periodi di assenza superiori a 90 giorni per ogni anno.

ARTICOLO 2

Al fine di assicurarne la conoscenza a tutti i dipendenti interessati, il presente avviso è pubblicato:

- nelle bacheche aziendali;
- sul sito aziendale – sezione Società Trasparente;
- sul portale ZucchettiWeb – My Home.

Copia del presente avviso sarà disponibile presso l'Ufficio del Personale e trasmesso alla RSU aziendale.

La domanda di partecipazione alla selezione interna deve essere presentata con le modalità sottoindicate, entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione dell'avviso.

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, secondo lo schema allegato, va consegnata a mano all'Ufficio del Personale oppure trasmessa via mail all'indirizzo personale@grupposistemisalerno.it.

Il termine per la presentazione è perentorio e, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non siano pervenute entro il termine previsto dall'avviso.

ARTICOLO 3

Nella domanda di partecipazione deve essere dichiarato, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del presente avviso e riportare le seguenti indicazioni:

- nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza e codice fiscale;
- indirizzo di posta elettronica e recapito telefonico/cellulare per eventuali comunicazioni;
- la posizione per la quale ci si candida (es. posizione da IV a V livello CCNL Gas Acqua);
- il possesso del titolo di studio richiesto di cui all'art. 1;
- l'anzianità di servizio a tempo indeterminato.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. a Socio unico
Gruppo Sistemi Salerno
(già Salerno Energia Holding S.p.A. a Socio unico)

L'ammissione alla procedura è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione.

La Società si riserva di effettuare in qualunque momento della procedura interna, anche successivo all'espletamento delle valutazioni da parte della Commissione, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti richiesti dall'avviso. In tal caso, sarà data informazione ai candidati interessati mediante apposita comunicazione.

La Società non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni per cause ad essa non imputabili, o per errori imputabili ai candidati, né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le comunicazioni ai candidati avverranno tramite mail indicata dal dipendente nella domanda ovvero, in mancanza, consegnata a mano al dipendente interessato, con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati.

Eventuali irregolarità nella domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dalla Società. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

ARTICOLO 4

La Commissione esaminatrice, nominata con successivo provvedimento, è costituita in conformità delle disposizioni di cui all'art. 7 del richiamato Regolamento per le progressioni di carriera e per la valorizzazione del personale dipendente delle società del Gruppo Sistemi Salerno, con il compito di effettuare le valutazioni dei candidati.

La valutazione dei candidati è assunta mediante l'attribuzione di un punteggio motivato sulla base dei criteri e delle modalità di valutazione di cui all'art. 6 del Regolamento per le progressioni di carriera e per la valorizzazione del personale dipendente delle società del Gruppo Sistemi Salerno.

ARTICOLO 5

La valutazione complessiva della vita professionale e aziendale di ciascun candidato, oltre che delle sue potenzialità, al fine di accertare la specifica qualificazione professionale dei candidati e la loro idoneità a ricoprire determinati posti nell'organico, così come indicato dall'art. 6 del Regolamento – Modalità di valutazione dei candidati - prevede un punteggio massimo complessivo di 40 punti, di cui:

- fino a **20 punti** sulla base dello stato di servizio – scheda sulla storicità del dipendente;
- fino a **20 punti** sulla base delle attitudini comportamentali del dipendente – scheda per le potenzialità del dipendente.

La prova si intende superata con un punteggio pari ad almeno 24/40, con un minimo di 8/20 punti per singola scheda, così come previsto dall'art. 6 del Regolamento – Modalità di valutazione dei candidati.

ARTICOLO 6

La graduatoria è formata in base al punteggio ottenuto da ciascun candidato secondo quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento per le progressioni di carriera e per la valorizzazione del personale dipendente delle società del Gruppo Sistemi Salerno.

La graduatoria così ottenuta è approvata con Delibera del Consiglio d'Amministrazione.

Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. a Socio unico

Gruppo Sistemi Salerno

(già Salerno Energia Holding S.p.A. a Socio unico)

ARTICOLO 7

La Società si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente avviso, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente con atto motivato e di non assegnare una o più posizioni previste dal presente bando.

Si riserva, inoltre, di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme contenute nel vigente Regolamento per le progressioni di carriera e per la valorizzazione del personale dipendente delle società del Gruppo Sistemi Salerno.

Salerno, 26 luglio 2024

Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. a Socio unico
Gruppo Sistemi Salerno
(già Salerno Energia Holding S.p.A. a Socio unico)

via Stefano Passaro, 1 – 84134 Salerno
Tel. 089.727511
Fax 089.711244
www.grupposistemisalerno.it

direzione e coordinamento
art. 2497 c.c.: Comune di Salerno
P. IVA 00182440651 – REA 262174
Capitale Sociale € 15.843.121,00 i.v.

