

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI NUMERO 1 PROFILO PROFESSIONALE RESPONSABILE DI DIVISIONE E DI IMPIANTO DI DEPURAZIONE

Sistemi Salerno Servizi Idrici S.p.A., società del Gruppo Sistemi Salerno, controllata da Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A., a totale partecipazione pubblica, bandisce il presente avviso di selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 profilo professionale. La selezione è indetta ai sensi dell'art. 19 Decreto Legislativo n. 175/2016, così come integrato dal Decreto Legislativo n. 100 del 16/06/2017, ed in conformità del vigente Regolamento Aziendale per il Reclutamento del Personale, adottato ai sensi della norma sopracitata.

Il presente avviso sarà pubblicato per estratto sui seguenti quotidiani:

- Il Mattino;
- La Città di Salerno;
- Le Cronache di Salerno (online).

PROFILO 1	RESPONSABILE DI DIVISIONE E DI IMPIANTO DI DEPURAZIONE	unità da assumere N. 1
-----------	---	------------------------

- **tipo di assunzione:** a tempo indeterminato e tempo pieno su 5 giorni lavorativi (38 ore settimanali);
- **inquadramento professionale:** Impiegato livello Quadro – CCNL GAS ACQUA UTILITALIA;
- **retribuzione lorda annua:** retribuzione contrattuale;
- **retribuzione accessoria:** salario accessorio e ticket (buono pasto) secondo la contrattazione aziendale integrativa vigente tempo per tempo (in aderenza alle previsioni del CCNL);
- **sede di lavoro:** Salerno;
- **principali mansioni:**

La risorsa dovrà ricoprire i compiti e i ruoli di responsabile di divisione gestione rete fognaria e infrastrutture depurative e di responsabile dell'impianto di depurazione delle acque reflue.

A titolo esemplificativo e non esaustivo dovrà provvedere a:

- coordinare e supervisionare le attività di gestione e conduzione della rete fognaria e degli impianti di depurazione delle acque reflue;
- sovrintendere all'individuazione e pianificazione degli interventi di manutenzione, sviluppo, investimento e potenziamento della rete fognaria e/o delle infrastrutture depurative;
- coordinare le attività di digitalizzazione e modellazione idraulica delle reti fognarie, anche mediante l'utilizzo di specifici software;
- effettuare e monitorare le modifiche del processo depurativo ed apportare i correttivi gestionali necessari;
- attuare e proporre quanto necessario per il rispetto delle prescrizioni normative, autorizzative e di quanto contenuto nei provvedimenti di autorizzazione applicati all'impianto di depurazione;
- programmare ed attuare gli smaltimenti dei rifiuti speciali e di rifiuti urbani curando anche la parte commerciale di redazione dell'offerta economica e di omologa dei rifiuti;
- assicurare la progettazione definitiva ed esecutiva di opere oggetto di investimento aziendale diretto e/o di richiesta di finanziamenti pubblici (ampliamenti, upgrade, nuove reti e nuovi impianti);
- svolgere attività di RUP e Direzione Lavori;
- partecipare attivamente ai progetti di collaborazione scientifica con enti di ricerca ed istituti universitari e svolgere il ruolo di tutor aziendale con tirocinanti, laureandi e per tirocini extra curriculari;

- assicurare l'applicazione e la compliance delle procedure e normative, anche con il supporto ed in collaborazione con altre funzioni aziendali;
- monitorare le performance tecniche ed economiche dell'impianto assicurando la coerenza con gli obiettivi aziendali;
- gestione rapporti con enti e autorità;
- garantire il rispetto delle attività di competenza secondo i vincoli della Carta dei Servizi e delle Delibere dell'Autorità di riferimento;
- supervisionare l'applicazione di procedure e normative in tema di sicurezza e igiene ambientale;
- partecipare alla stesura del budget, del piano di investimenti per quanto di competenza;
- sovrintendere alla gestione dei contratti di appalto delle attività di competenza della funzione;
- fornire assistenza e supporto alle ditte esterne impegnate in manutenzione ordinaria e straordinaria o in cantieri di nuovi investimenti sulla rete fognaria e/o delle infrastrutture depurative;
- contribuire alla stesura di capitolati speciali d'appalto e di specifiche tecniche dei lavori e delle forniture di beni e servizi.

Inoltre, dovrà garantire lo svolgimento della prestazione di reperibilità nei modi e nei tempi stabiliti dalla programmazione aziendale e previsti dal contratto di lavoro.

La risorsa svolgerà con margini di discrezionalità e di iniziativa, attività di coordinamento del personale assegnato alla divisione.

• **Principali conoscenze e competenze tecniche richieste:**

La risorsa dovrà essere a conoscenza e presidiare le leggi, i regolamenti, le direttive inerenti ai sistemi di sicurezza degli impianti e delle reti fognarie, alla salute e alla sicurezza del lavoro, alla materia ambientale, all'efficientamento e alla gestione energetica degli impianti aziendali.

Buona conoscenza della normativa ISO inerente ai sistemi di gestione qualità sicurezza e ambiente (9001-14001-45001)

Conoscenza di software utilizzati nell'ambito delle attività di ingegneria (Office, Cad, BIM, Primus, Certus, ecc.)

Conoscenza della lingua inglese.

Inoltre, la risorsa dovrà essere in possesso di capacità organizzativa e di programmazione attività, team working, spiccate doti gestione del tempo di lavoro, gestione e organizzazione risorse, problem solving, capacità di analisi e sintesi, capacità relazionali con stakeholder interni e istituzionali, capacità di interpretazione ed applicazione delle normative di competenza in ottica di efficientamento del servizio.

a) **requisiti minimi di accesso alla selezione:**

– titolo di studio:

laurea magistrale o laurea specialistica o diploma di laurea (vecchio ordinamento) in INGEGNERIA riconducibile/equiparabile alle seguenti classi di laurea:

- Laurea magistrale per l'Ambiente e il Territorio (LM-35)
- Laurea Specialistica (LS) in ingegneria per l'Ambiente e Territorio (38/S)
- Diploma di Laurea quinquennale vecchio ordinamento in Ingegneria Idraulica o Ingegneria Civile indirizzo/orientamento/sezione Idraulico

Coloro abbiano conseguito il titolo di studio all'estero debbono essere in possesso della dichiarazione di equipollenza del titolo di studio posseduto ad uno di quelli richiesti dal presente avviso rilasciati da Università italiane, ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità, si prega di far riferimento al Ministero dell'Università e Ricerca tramite il seguente indirizzo <https://www.miur.gov.it/equivalenza-ai-fini-professionali>

– esperienza lavorativa minima di 3 (tre) anni pregressa in ruoli di responsabilità e/o gestione di impianti di depurazione ed in ambito trattamento acque e gestione impianti industriali complessi;

- cittadinanza italiana o di altro stato dell'Unione Europea o valido permesso di soggiorno di lavoro;
- godimento dei diritti civili e politici;
- aver compiuto la maggior età (18 anni);
- assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano o che possano determinare l'estinzione del rapporto di lavoro presso Enti e/o Aziende pubbliche;
- non essere stato interdetto/a da pubblici uffici, nonché destituito/a dall'impiego o dal lavoro presso Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- non essere stato licenziato per motivi disciplinari o per giusta causa;
- idoneità psico-fisica rispetto alle mansioni descritte;
- possesso patente di guida B;
- per i cittadini non italiani sufficiente conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Il candidato in possesso di un titolo di studio equipollente o equiparato a norma di legge dovrà fornire prova documentale della sussistenza del requisito richiesto.

I candidati in possesso dei requisiti di cui al punto a) avranno accesso alla procedura selettiva, consistente in una prova di preselezione a test e, in caso di superamento, in un colloquio individuale.

b) requisiti preferenziali (con assegnazione di punteggio aggiuntivo in fase di selezione):

- comprovata esperienza lavorativa pregressa in ruoli di responsabilità e/o gestione di impianti di depurazione ed in ambito trattamento acque e gestione impianti industriali complessi;
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza di software utilizzati nell'ambito di attività di ingegneria;
- comprovata esperienza alle dipendenze di aziende a partecipazione pubblica.

I requisiti devono essere posseduti e dichiarati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande stabilito nell'avviso.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti d'età, salvo quelli previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo obbligatorio.

I candidati sono ammessi alla procedura con riserva; il competente Ufficio del Personale della società Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. provvederà all'accertamento dei requisiti previsti dall'avviso e potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione medesima per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 1 - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti devono produrre la domanda di partecipazione **esclusivamente in via telematica**, utilizzando la piattaforma informatica raggiungibile tramite il link pubblicato nella sezione "Società Trasparente" dei siti istituzionali di Sistemi Salerno Servizi Idrici S.p.A. <https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it/> e di Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A. <https://holdingretieservizi.grupposistemisalerno.it/>, e sul sito <https://www.manpower.it/it/candidati/aziende-in-evidenza>.

Non sono ammesse altre forme di produzione per l'invio delle domande di partecipazione alla selezione.

Le dichiarazioni, rese ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, devono essere circostanziate e contenere tutti gli elementi utili alla valutazione ed ai successivi controlli, pena la mancata valutazione dei titoli.

Scaduto il termine per l'invio delle domande, il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e, pertanto, non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate. La data di certificazione della domanda è determinata dal sistema informativo ed è indicata nella relativa stampa.

ATTENZIONE! Dopo aver completato la procedura di compilazione, il candidato dovrà effettuare la stampa della domanda, la quale, debitamente sottoscritta, dovrà essere allegata alla piattaforma per concludere l'iter di iscrizione.

La sottoscrizione della domanda per la partecipazione alla selezione non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/00. Si ribadisce che la domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, previa lettura dell'avviso di selezione e del Manuale istruzioni presente in piattaforma.

Al termine delle attività di compilazione e di invio della domanda e degli allegati attraverso la procedura telematica, il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica generato in modo automatico dall'applicativo a conferma dell'avvenuta acquisizione della domanda. Nel caso vi sia la necessità di modificare una domanda già inviata, il candidato dovrà procedere (secondo le istruzioni riportate sulla piattaforma telematica) all'annullamento della domanda già inviata, nonché alla compilazione e invio di una nuova domanda. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

La compilazione e l'invio telematico della domanda e dei relativi allegati dovranno avvenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore **23:59 del 18 settembre 2026**.

Si ribadisce che, dopo il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione, non sarà più possibile effettuare la compilazione online e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

È previsto un servizio di assistenza ai candidati (cd. helpdesk) per l'inserimento dei dati e della domanda di partecipazione. L'assistenza tecnica – garantita fino alle 24 ore precedenti alla scadenza sopra indicata – avverrà tramite la casella di posta elettronica dedicata support@upconcorsi.it

Tutte le comunicazioni ai candidati avverranno tramite pubblicazione nella sezione “Società Trasparente” dei siti istituzionali di Sistemi Salerno Servizi Idrici S.p.A. <https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it/>, di Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A. <https://holdingretieservizi.grupposistemisalerno.it/> e sul sito di Manpower S.r.l. <https://www.manpower.it/it/candidati/aziende-in-evidenza>, con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati, senza indicare il nome e cognome, ma riportando soltanto il numero identificativo univoco delle domande presentate dagli stessi. Pertanto, è onere del candidato conservare il numero identificativo univoco della domanda presentata, al fine di ricevere le comunicazioni di interesse.

La data di presentazione in via telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Il sistema rilascia il protocollo di presentazione della domanda. Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione.

Sistema Salerno Servizi Idrici S.p.A. non assume responsabilità per il mancato e/o non corretto invio della domanda, né per eventuali disguidi tecnici o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore; si consiglia, quindi, ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e, comunque, con adeguati margini di tempo.

I candidati portatori di handicap o in possesso di disturbi dell'apprendimento DSA, in fase di compilazione della domanda devono indicare all'interno dell'apposito spazio previsto sulla piattaforma on line eventuali esigenze di tempi aggiuntivi e/o di ausili necessari per lo svolgimento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104. Affinché la richiesta sia valutata dalla Commissione, tutta la documentazione rilasciata da ASL o equivalente struttura pubblica che certifichi la necessità oggetto della richiesta dovrà essere inoltrata a mezzo posta elettronica esclusivamente all'indirizzo info.selezioni@grupposistemisalerno.it entro la data di scadenza del presente bando, indicando nella comunicazione di trasmissione: *“si autorizza Sistemi Salerno Servizi Idrici S.p.A., esclusivamente ai fini della gestione della presente selezione pubblica, al trattamento dei dati sensibili contenuti nella presente documentazione”*. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

La mancata indicazione nella candidatura on line e/o la mancata trasmissione della documentazione sopra indicata, solleva la Società da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00.

ART. 2 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE O AUTOCERTIFICARE

Tenuto conto delle norme in materia di semplificazione della documentazione amministrativa, i concorrenti dovranno presentare in uno con la domanda di partecipazione, **che si ribadisce dovrà essere debitamente sottoscritta con firma leggibile pena esclusione**, le dichiarazioni di cui agli allegati A e B al presente avviso e i documenti di seguito elencati:

- **Allegato A – Scheda di valutazione titoli** - dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 relativa al possesso dei titoli di studio, dei titoli preferenziali e dei titoli di carriera;
- **Allegato B – Titoli ai fini della riserva, della precedenza o della preferenza dei titoli** - dichiarazione relativa ad eventuali titoli che, a parità di punteggio, danno diritto a preferenza o precedenza nell'assunzione tra quelli previsti dal D.P.R. 487/94, art. 5 e s.m.i., nonché dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97 e s.m.i.;
- copia f/r del **documento di riconoscimento** in corso di validità;
- copia f/r della **patente B** in corso di validità;
- **curriculum vitae dettagliato** contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (**si precisa che il contenuto di questo documento NON sarà oggetto della valutazione dei titoli di cui all'art. 5 del presente avviso**).

Ai sensi del D.M. 20.08.1992, la domanda di partecipazione, nonché la documentazione allegata, non sono soggetti all'imposta di bollo.

ART. 3 - FASI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Comunicazioni e convocazioni candidati

L'elenco dei candidati ammessi, le sedi, gli orari, e gli esiti delle prove, nonché eventuali modifiche, saranno comunicati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione "Società Trasparente" dei siti istituzionali di Sistemi Salerno Servizi Idrici S.p.A. <https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it/>, di Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A. <https://holdingretieservizi.grupposistemisalerno.it/> e di Manpower S.r.l. <https://www.manpower.it/it/candidati/aziende-in-evidenza> e tale forma di pubblicità rimarrà l'unico sistema di comunicazione per i candidati.

Non saranno effettuate convocazioni e/o comunicazioni individuali.

Sarà, pertanto, cura dei candidati verificare sui portali istituzionali tutte le informazioni relative alle selezioni. I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove muniti di un valido documento di identità.

PRIMA FASE

- Pubblicazione avviso e raccolta delle candidature;
- ricevimento delle candidature;
- verifica documentale candidature ricevute;
- ammissione alla prova e convocazione alla prova di preselezione a test;
- pubblicazione esiti prova di preselezione a test.

SECONDA FASE

- Convocazione e svolgimento dei colloqui individuali dei candidati che avranno superato la prova di preselezione a test.

I candidati risultati assenti alla prova di preselezione a test o ai colloqui individuali saranno considerati rinunciatari ed esclusi definitivamente dalla selezione.

ART. 4 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Prova di preselezione a test (max 25 punti):

I candidati in possesso dei requisiti minimi di accesso alla selezione saranno convocati per sostenere una prova di preselezione formata da un test composto da 25 quesiti a risposta tripla. Tale prova sarà superata da coloro

che totalizzeranno un punteggio minimo di 15/25. **I candidati che otterranno un punteggio inferiore a 15/25 saranno definitivamente esclusi dalla selezione.**

Per ogni risposta esatta sarà attribuito +1 (uno) punto, per ogni risposta omessa (non data), errata o multipla saranno attribuiti 0 (zero) punti.

Colloqui individuali (max 25 punti):

I candidati che avranno superato la prova di preselezione a test saranno convocati per sostenere un colloquio tecnico/motivazionale individuale di approfondimento che verterà su tematiche attinenti al profilo richiesto e saranno valutati aspetti motivazionali, esperienza, caratteristiche di comportamento organizzativo, problem solving e team working.

ART. 5 - VALUTAZIONE DEI TITOLI – REQUISITI PREFERENZIALI

La valutazione dei titoli sarà effettuata **esclusivamente** attraverso la Scheda valutazione titoli (Allegato A), ed avverrà dopo la prova di preselezione a test e prima dei colloqui individuali.

Non verranno presi in considerazione e quindi valutati, i titoli presentati in forma diversa rispetto a quella suindicata e quelli che non possono essere desunti dalla Scheda valutazione titoli (Allegato A).

Ai titoli potranno essere attribuiti un massimo di 50 punti.

REQUISITI PREFERENZIALI

PROFILO 1 – RESPONSABILE DI DIVISIONE E DI IMPIANTO DI DEPURAZIONE

→ Titoli di studio (massimo 25 punti), così suddivisi:

- Punteggio titolo di studio (max 5 punti):

Voto di Laurea in centesimi (/100)	Voto di laurea in centodecimi (/110)	PUNTI
da 60/100 a 70/100	da 66/110 a 77/110	1,00
da 71/100 a 80/100	da 78/110 a 88/110	2,00
da 81/100 a 90/100	da 89/110 a 99/110	3,00
da 91/100 a 100/100	da 100/110 a 110/110	5,00

- Punteggio titoli eccedenti quello previsto come condizione di accesso alla selezione (max 20 punti):

TITOLI ECCEDENTI QUELLO PREVISTO COME CONDIZIONE DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	PUNTI
Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri	1
Abilitazione alla professione	1
Attestato RSPP – modulo B	1
Attestato RSPP – modulo C	1
Diploma di specializzazione o Master post-laurea di almeno 12 mesi (<i>non cumulabile con il titolo seguente</i>) su argomenti attinenti al servizio idrico integrato e/o l'ambiente	1
Diploma di specializzazione o Master post-laurea superiore ai 12 mesi (<i>non cumulabile con il titolo precedente</i>) su argomenti attinenti al servizio idrico integrato e/o l'ambiente	3
Attestato di Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione, valido ai sensi dell'allegato XIV del D.Lgs 81/2008 e ASR 7 luglio 2016 e 17 Aprile 2025	2
Attività di RUP presso Pubbliche Amministrazioni ovvero Società pubbliche o private	1
Attestato di partecipazione a corso di lingua inglese di livello B1, con esame sostenuto e superato, rilasciato da enti accreditati	1
Attestato competenze informatiche rilasciato da enti riconosciuti da ACCREDIA (ente italiano di accreditamento)	1
Attestato di partecipazione a corso BIM	1

Attestato di partecipazione a corso di Project management di almeno 4 ore e/o di almeno 4 CFP accreditati	1
Altri corsi di formazione su materie attinenti al profilo richiesto della durata minima di 8 ore effettuato presso enti accreditati	0,20

Non verranno valutati gli aggiornamenti ai medesimi corsi di formazione ed i corsi di formazione con medesimo argomento saranno valutati come un solo corso.

➔ **Titoli di carriera per esperienza lavorativa specifica in ruoli di responsabilità e/o gestione di impianti di depurazione ed in ambito trattamento acque e gestione impianti industriali complessi, sotto ogni forma di lavoro autonomo o dipendente, compresa la somministrazione lavoro (massimo 25 punti) così suddivisi:**

- ✓ **1,00** (uno) punto per ogni anno di esperienza aggiuntivo rispetto al requisito minimo di accesso alla selezione (3 anni);
- ✓ **2,00** (due) punti per incarico di coordinatore/responsabile di commessa complessa /direzione lavori, per un periodo minimo di 1 (uno) anno

In caso di attività lavorativa svolta sotto ogni forma di lavoro autonomo o dipendente presso società a partecipazione pubblica:

- ✓ **0,50** (zero/cinquanta) punto per esperienza complessiva pari a 12 mesi;
- ✓ **1,00** (uno) punto per esperienza complessiva pari a 24 mesi;
- ✓ **1,50** (un/cinquanta) punti per esperienza complessiva pari a 36 mesi;
- ✓ **2,00** (due) punti per esperienza complessiva pari a 48 mesi;
- ✓ **3,00** (tre) punti per esperienza complessiva pari a 60 mesi;
- ✓ **0,50** (zero/cinquanta) punto per ogni anno di esperienza lavorativa aggiuntiva.

In caso di prestazioni lavorative part time la durata sarà proporzionata a quella full time; in questo caso il candidato in sede di domanda dovrà indicare le ore settimanali del part time.

Non saranno considerate e valutate esperienze di Coordinamento della Sicurezza e/o di Pianificazione di piani e programmi.

Non verranno valutati mesi e/o frazioni di anno.

Si precisa che la valutazione dei titoli di carriera sarà conteggiata considerando il totale dei mesi di esperienza complessiva e comunque fino al massimo di 25 punti.

È onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione, diversamente il titolo non sarà valutato.

ATTENZIONE! TUTTI I TITOLI DICHIARATI, DOVRANNO ESSERE DOCUMENTABILI IN QUALSIASI MOMENTO, A SEMPLICE RICHIESTA. QUALORA SI RISCONTRASSE LA NON VERIDICITA' DI QUANTO DICHIARATO SARANNO EFFETTUATE LE COMUNICAZIONI DI RITO ALLE AUTORITA' COMPETENTI OLTRE ALLA PERDITA DEL PUNTEGGIO CONSEGUITO.

ART. 6 - GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Al termine delle prove di selezione/colloqui Manpower elaborerà l'elenco di merito dei candidati idonei, costituito dalla sommatoria dei punteggi/valutazioni conseguiti dai candidati in ognuna delle fasi previste dalla procedura di selezione di cui al presente documento, con evidenza del punteggio complessivo in ordine decrescente.

A parità di merito complessivo, e degli eventuali titoli ai fini della riserva, della precedenza o della preferenza nella nomina così come individuati dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i., precede il candidato più giovane d'età.

L'inserimento in organico sarà, in ogni caso, subordinato alla condizione che l'avente diritto sia in possesso di tutti i requisiti di cui al presente avviso e dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni. Il candidato dovrà assumere servizio inderogabilmente, sotto pena di decadenza, entro il termine fissato da Sistemi Salerno Servizi Idrici S.p.A. e sarà sottoposto ad un periodo di prova; la mancata presentazione al servizio sarà considerata rinuncia con cancellazione dalla graduatoria della selezione pubblica.

La graduatoria finale della selezione avrà validità 24 mesi dalla data di approvazione della deliberazione, salvi gli effetti prodotti dalle leggi nazionali e regionali in materia; nel suddetto periodo Sistemi Salerno Servizi Idrici S.p.A. si riserva la facoltà di attingere alla graduatoria per ulteriori esigenze di copertura organico nella posizione bandita.

ART. 7 - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, Sistemi Salerno Servizi Idrici S.p.A. (titolare del trattamento) e le aziende da essa incaricate, opportunamente nominate Responsabile/Subresponsabile del Trattamento, informa che il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato alla valutazione di una candidatura per un possibile rapporto di lavoro. Il link all'informativa ex art.13 UE 679/16 è pubblicata sul sito del titolare:

<https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it/privacy/>

I dati personali forniti sono trattati:

- nel rispetto delle previsioni di legge e degli obblighi di riservatezza;
- con o senza ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e sono conservati e protetti da idonee misure di sicurezza.

I dati saranno diffusi, in ottemperanza alla normativa cogente, mediante la pubblicazione sul sito internet del Titolare. I dati saranno conservati per 10 anni dalla chiusura del bando per la selezione, decorsi i quali gli stessi verranno distrutti.

I candidati hanno diritto in qualsiasi momento di accedere, rettificare, aggiornare, integrare, cancellare, limitare ed opporsi al trattamento dei dati stessi presentando richiesta scritta presso il titolare Sistemi Salerno Servizi Idrici S.p.A., e-mail: info.serviziidrici@grupposistemisalerno.it. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO), incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della privacy è raggiungibile all'indirizzo e-mail: dpo.si@grupposistemisalerno.it.

Inoltre, gli interessati, qualora lo ritenessero opportuno, in relazione al trattamento dei propri dati effettuato da Sistemi Salerno Servizi Idrici S.p.A., hanno diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

ART. 8 - NORME FINALI E GENERALI

Il presente avviso è stato emanato tenendo conto della legge 10.04.1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale della Sistemi Salerno Servizi Idrici S.p.A.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della legge 07.08.1990, n. 241 e del D.P.R. 12.04.2006, n. 184, con le modalità ivi previste.

Sistemi Salerno Servizi Idrici S.p.A. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, escludendo ai concorrenti qualsiasi pretesa o diritto.

Ai sensi dell'art. 8 della legge 241/90, si comunica che il responsabile del procedimento è la rag. Sonia Iannacolo.

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti al presente avviso scrivendo per e-mail all'indirizzo info.selezioni@grupposistemisalerno.it. Per le informazioni e chiarimenti inerenti alla presentazione della domanda di partecipazione le richieste dovranno pervenire entro il 16 settembre 2026.

Salerno 24 agosto 2026

Firmato digitalmente